

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”

FICHA CURRICULAR		
DATOS GENERALES	NOMBRE:	LIZBETH IVONNE JUAREZ HERNANDEZ
	ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS:	Licenciatura
	CORREO INSTITUCIONAL:	ivonne.juarez@edomex.gob.mx
	TELÉFONO DE OFICINA:	7221678040
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	DIRECCIÓN GENERAL:	87848>>>Subdirección de Relaciones Públicas
DATOS DE LA PLAZA	FECHA DE INGRESO:	17/09/2020
	TIPO DE PLAZA:	Confianza
	PUESTO FUNCIONAL:	Subdirectoraor
REPORTE IPOMEX	PERÍODO DE INICIO:	01/01/2024
	PERÍODO DE CONCLUSIÓN:	31/03/2024
	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA:	Secretaría de Cultura y Turismo
EXPERIENCIA LABORAL	<p>01/08/2016 – 30/04/2020. Sr. Manager. Another Company.</p> <p>15/11/2012 – 31/07/2016. Jefa de Área. Centro Cultural Mexiquense Bicentenario.</p> <p>01/08/2006 – 30/06/2012. Coordinadora de Comunicación. Diócesis de Ecatepec.</p>	
FUNCIONES DEL CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO ACTUALMENTE	<p>Establecer relaciones con órganos e instituciones análogas a la Orquesta Sinfónica, del sector público, privado y social, tanto nacionales como extranjeras, para la celebración de convenios e intercambios que permitan fomentar la cultura musical en el Estado de México.</p> <p>Mantener mecanismos de coordinación con la Subdirección de Promoción y Ventas para apoyar las acciones de difusión y presentación de las agrupaciones musicales que componen la Dirección General de la Orquesta Sinfónica del Estado de México.</p> <p>Representar a la Dirección General de la Orquesta Sinfónica del Estado de México cuando así lo disponga su titular, ante órganos e instituciones similares, y acordar el grado de participación y responsabilidad en las acciones de tipo musical que se pretenden realizar o que se deriven de la celebración de convenios.</p> <p>Llevar el seguimiento y control de las responsabilidades de la Dirección General de la Orquesta Sinfónica del Estado de México, derivadas de la celebración de convenios, acuerdos con otras instituciones análogas, del sector público, privado y social, nacionales y extranjeras.</p> <p>Coordinar actividades con la Subdirección Operativa, a efecto de contactar a los artistas que se presenten en los diferentes conciertos de las agrupaciones musicales que componen la Dirección General de la Orquesta Sinfónica del Estado de México.</p> <p>Elaborar una bitácora de los sucesos más importantes en las giras de la Orquesta Sinfónica del Estado de México, en coordinación con la Subdirección Operativa.</p> <p>Coordinar actividades con la Subdirección de Promoción y Ventas, a efecto mantener comunicación constante con los diferentes medios de comunicación estatal, nacional e internacional, públicos y privados, con el propósito de promover y difundir la imagen de la Orquesta Sinfónica del Estado de México, de la Orquesta Filarmónica Mexiquense y del Coro Polifónico del Estado de México.</p> <p>Realizar el seguimiento a las presentaciones realizadas por la Orquesta Sinfónica del Estado de México, la Orquesta Filarmónica Mexiquense y el Coro Polifónico del Estado de México en redes sociales y reportarlo a la Delegación Administrativa, para su integración en los reportes cuantitativos y cualitativos.</p> <p>Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.</p>	