



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

# **PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018**

**SECRETARÍA DE CULTURA**



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

**Integrantes del Comité Interno de Mejora Regulatoria**

<b>Mtra. Marcela González Salas</b> Secretaria de Cultura	Presidenta
<b>Lic. Marcos García Hernández</b> Coordinador Administrativo	Secretario Técnico
<b>Mtra. Ivett Tinoco García</b> Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales	Vocal
<b>Lic. Carlos Alberto Acra Alva</b> Director General de Cultura Física y Deporte	Vocal
<b>Mtro. Enrique Bátiz Campbell</b> Director General de la Orquesta Sinfónica del Estado de México	Vocal
<b>Dr. Laszlo Frater Hartig</b> Director General del Conservatorio de Música del Estado de México	Vocal
<b>Mtro. David Maldonado Ramirez</b> Titular del Órgano de Control Interno	Contralor Interno
<b>Mtro. Gerardo Enrique Cisneros Basurto</b> Coordinador Jurídico	Responsable de Área
<b>Quím. Felipe Alejandro Bernal Ocampo</b> Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Responsable de Área
<b>Lic. Paulina Ortiz Guido</b> Asesora	Enlace de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

## Presentación

La Mejora Regulatoria es una disciplina del gobierno que promueve la eficiencia, transparencia y competitividad en su quehacer institucional, no se limita a desregular procesos burocráticos, también construye y actualiza el marco jurídico para subsanar vacíos, mejorar procesos y reformar la regulación vigente, sin que la intervención del gobierno sea excesiva, ineficiente o responda a intereses particulares. Por ende es una política pública que promueve cambios al marco regulatorio.

Su propósito radica en procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad, la eficiencia y la competitividad a favor del crecimiento, bienestar general y desarrollo humano.

**En este contexto, se presenta el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2018 de la Secretaría de Cultura, tomando en cuenta las recomendaciones que genera la Comisión Federal de Mejora Regulatoria COFEMER a través del Programa SIMPLIFICA.**

El objetivo principal en dicho programa es disminuir los costos sociales y tiempos en que incurren los usuarios que hacen uso de los servicios de esta Secretaría de Cultura, incrementando la eficiencia del marco regulatorio; a través de la elaboración de manuales de procedimientos para ofrecer una mejor calidad en materia de trámites y servicios. La eficiencia gubernamental es un requisito primordial para una administración pública.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

### Misión

Modernizar los trámites y servicios que ofrece la Secretaría de Cultura, examinando de manera continua la simplificación administrativa al disminuir los requisitos y costos sociales.

### Visión

Consolidar la eficacia y eficiencia de los trámites y servicios que la Secretaría de Cultura brinda a la población en general haciendo uso integral de tecnologías de la información para acercar las actividades culturales y deportivas en todo el territorio estatal, coadyuvando a la competitividad gubernamental y al desarrollo socioeconómico de la entidad.

### Diagnóstico de Mejora Regulatoria

De conformidad con las reformas a los artículos 37 y 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública, incluidas en el Decreto número 360 del Poder Ejecutivo del Estado, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", de fecha 17 de diciembre del 2014, se establece la creación de la Secretaría de Cultura, la cual tiene como objeto vincular a la sociedad con el quehacer cultural de la entidad, así como planear, organizar, coordinar, promover, ejecutar y evaluar las políticas, programas y acciones necesarias para desarrollar la cultura, cultura física y el deporte en el Estado de México.

- ❖ De manera general, el **Programa SIMPLIFICA** emite recomendaciones, con el objetivo de orientar los esfuerzos del Gobierno del Estado en la reducción del Costo Económico Social.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

- ❖ Por ello la importancia que tiene contar con un marco normativo de regulación de los trámites y/o servicios con los que cuenta esta Secretaría de Cultura; en este sentido se presenta un análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de los servicios que ofrece el Archivo Histórico del Estado de México, con el propósito de establecer un diagnóstico integral.

Fortalezas	Oportunidades
Contribuye con su acervo al fortalecimiento de la identidad estatal a partir del resguardo del acervo que fue generado por las oficinas que conforman la administración estatal de manera física y digital.	Difundir el acervo histórico de manera física y a través del uso de la Tecnologías de la Información, para que los investigadores, estudiantes y público en general, pueden encontrar de manera directa sus diversas investigaciones y así coadyuvar al fortalecimiento de nuestra entidad estatal.

Debilidades	Amenazas
<p>Como cualquier otra área de la administración pública estatal, el acervo no está exento al problema presupuestal, el cual merma los avances de algunas actividades.</p> <p>No tener los recursos humanos suficientes en cantidad y calidad.</p> <p>No contar con un edificio ex profeso con la infraestructura adecuada.</p> <p>Falta de infraestructura para la operatividad eficiente en el ámbito de las tecnologías de la información, equipos de cómputo e internet con banda ancha.</p>	Dentro del Archivo Histórico del Estado de México, el riesgo permanente es el deterioro que el acervo en un momento dado puede sufrir por agentes externos, como polillas, insectos, roedores, etc.; otro riesgo es la mutilación o extracción de acervo; y en cuanto a material flamable es un riesgo constante.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

"2017. Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

### Escenario regulatorio

Derivado del diagnóstico realizado y con el objeto de coadyuvar con el **Programa de Simplificación de Cargas de la COFEMER**, *que propone ampliar la posibilidad de contar con un manual informativo o de procedimientos por cada trámite y/o servicio*; se realizará la elaboración del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México, que incluya todos y cada uno de los servicios que ofrece, con base en la normatividad para ello, de manera que se puedan estandarizar los métodos de trabajo y a la vez permita regular la ejecución de los mismos.

### Estrategias y acciones

A partir de atender las recomendaciones del **Programa SIMPLIFICA de la COFEMER**, es importante generar una estrategia para lograr una mejor calidad en los servicios; en este sentido las acciones de simplificación se orientan a analizar el proceso interno del Archivo Histórico del Estado de México para identificar los procedimientos que serán incluidos en un manual informativo o de procedimientos, tomando en cuenta la descripción general de los **resultados del Programa de Simplificación de Cargas**: reducción de los plazos de respuesta, revisar el lenguaje empleado al momento de solicitar un requisito, simplificación de formatos y solicitudes, simplificar requisitos que impliquen traslados, creación de base de datos con información básica de los usuarios (Registro Único de Personas Acreditadas (RUPA), entre otros.

### Propuesta integral por trámite y/o servicio

La propuesta integral del servicio que se trabajará durante el periodo 2018, se requisita en el siguiente anexo: formato **1 DPTS** Descripción del Programa por Trámite y/o Servicio, considerando todo el proceso desde inicio hasta su publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México; además se anexa el Cronograma de acuerdo a las actividades que se realizarán.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MEXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Clave: 228000000

Dependencia: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia: 23

Número de acciones prioritarias para 2018: 04

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio	Descripción de la Problemática	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Objetivo General de las Acciones	Unidad Administrativa Responsable
01	Consulta de acervo digitalizado del fondo de Gobernación, series Gobernación (1821-1941), Justicia (1824-1930), Policía (1831-1955) y Seguridad Pública (1825-1903) 883,960 imágenes.	De acuerdo a las acciones de Simplificación sugeridas en el Programa <b>SIMPLIFICA</b> de la COFEMER, se debe crear un instructivo o manual para cada trámite y/o servicio, donde se explique en qué consiste y se describan de manera detallada los requisitos.	Disminuir requisitos para proporcionar el servicio como identificación oficial.	12 / 2018	Elaborar el Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México, que incluya el procedimiento: Consulta de acervo digitalizado del fondo de Gobernación, series Gobernación (1821-1941), Justicia (1824-1930), Policía (1831-1955) y Seguridad Pública (1825-1903) 883,960 imágenes	12 / 2018	Coadyuvar a las recomendaciones del Programa <b>SIMPLIFICA</b> con el objetivo de orientar los esfuerzos del Gobierno del Estado en la creación de una regulación con menos costos sociales.	Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales.
Titular de la Unidad Administrativa Responsable		Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia		Titular de la Dependencia				
 Mtra. Mekt Urrosó García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.		 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.		 Mtra. Marcela González Salas Secretaría de Cultura.				



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS  
CRONOGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Clave: 228000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Nombre del Trámite y/o Servicio: Consulta de acervo digitalizado de fondo de Gobernación, series Gobernación (1821-1941), Justicia (1824-1930), Policía (1831-1955) y Seguridad Pública (1825-1903) 883,960 imágenes.

Cronograma de trabajo	2018											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1 Presentar el primer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.	10%	20%	25%									
2 Presentar el segundo avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación				30%	40%	50%						
3 Presentar el tercer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.						60%	70%	75%				
4 Realizar el proceso para el Dictamen Técnico de Proyectos de Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Innovación.									80%	90%	100%	

Titular de la Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia	Titular de la Dependencia
 Mtra. Mirta Imoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.	 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.	 Mtra. Marcela González Salas Secretaria de Cultura.





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MEXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 1 DPTS. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Clave: 228000000

Dependencia: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia: 23

Número de acciones prioritarias para 2018: 04

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio	Descripción de la Problemática	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Objetivo General de las Acciones	Unidad Administrativa Responsable
02	Expedición de constancia de acervo histórico documental en el Archivo Histórico del Estado de México.	De acuerdo a las acciones de Simplificación sugeridas en el Programa SIMPLIFICA de la COFEMER, se debe crear un instructivo o manual para cada trámite y/o servicio, donde se explique en que consiste y se detallada los requisitos	Reducir el tiempo de expedición de la constancia de acervo documental de 3 días a 1 día.	12 / 2018	Elaborar el Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México, que incluya el procedimiento de Expedición de constancia de acervo histórico documental en el Archivo Histórico del Estado de México.	12 / 2018	Coadyuvar a las recomendaciones del Programa SIMPLIFICA, con el objetivo de orientar los esfuerzos del Gobierno en la creación de una regulación con menos costos sociales.	Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales.
Titular de la Unidad Administrativa Responsable		Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia		Titular de la Dependencia				
 Mtra. Ivett Tinoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.		 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.		 Mtra. Marcela González Salas Secretaría de Cultura.				



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MEXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS  
CRONOGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Clave: 228000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Nombre del Trámite y/o Servicio: Expedición de constancia de acervo histórico documental en el Archivo Histórico del Estado de México.

Cronograma de trabajo	Actividades Programadas	2018														
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Presentar el primer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.	10%	20%	25%												
2	Presentar el segundo avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.				30%	40%	50%									
3	Presentar el tercer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.						60%	70%	75%							
4	Realizar el proceso para el Dictamen Técnico de Proyectos de Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Innovación.									80%	90%	100%				

Titular de la Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia	Titular de la Dependencia
 Mtra. Ivett Tinoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.	 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.	 Mtra. Marcela González Salas Secretaria de Cultura.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MEXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Clave: 228000000

Dependencia: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia: 23

Número de acciones prioritarias para 2018: 04

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio	Descripción de la Problemática	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Objetivo General de las Acciones	Unidad Administrativa Responsable
03	Préstamo de acervo histórico documental, cartográfico, fotográfico y bibliográfico para consulta en el Archivo Histórico del Estado de México.	De acuerdo a las acciones de Simplificación sugeridas en el Programa SIMPLIFICA de la COFEMER, se debe crear un instructivo o manual para cada trámite y/o servicio, donde se explique en que consiste y se describan de manera detallada los requisitos.	Disminuir requisitos para proporcionar el servicio como: identificación oficial.	12 / 2018	Elaborar el Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México, que incluya el procedimiento: Préstamo de acervo histórico documental, cartográfico, fotográfico y bibliográfico para consulta en el Archivo Histórico del Estado de México.	12 / 2018	Coadyuvar a las recomendaciones del Programa SIMPLIFICA, con el objetivo de orientar los esfuerzos del Gobierno del Estado en la creación de una regulación con menos costos sociales	Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales.
Titular de la Unidad Administrativa Responsable		Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia		Titular de la Dependencia				
 Mtra. Ivett Muñoz-García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.		 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.		 Mtra. Marcela González Salas Secretaría de Cultura.				



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS  
CRONOGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Clave: 228000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Nombre del Trámite y/o Servicio: Préstamo de acervo histórico documental, cartográfico, fotográfico y bibliográfico para consulta en el Archivo Histórico del Estado de México.

Cronograma de trabajo		2018											
No.	Actividades Programadas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Presentar el primer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.	10%	20%	25%									
2	Presentar el segundo avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.				30%	40%	50%						
3	Presentar el tercer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.						60%	70%	75%				
4	Realizar el proceso para el Dictamen Técnico de Proyectos de Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Innovación.									80%	90%	100%	

Titular de la Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia	Titular de la Dependencia
 Mtra. Ivel Tinoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.	 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.	 Mtra. Marcela González Salas Secretaria de Cultura.



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Clave: 228000000

Dependencia: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia: 23

Número de acciones prioritarias para 2018: 04

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio	Descripción de la Problemática	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Objetivo General de las Acciones	Unidad Administrativa Responsable
04	Visitas guiadas al interior del Archivo Histórico del Estado de México.	De acuerdo a las acciones de Simplificación sugeridas en el Programa <b>SIMPLIFICA de la COFEMER</b> , se debe crear un instructivo o manual para cada trámite y/o servicio, donde se explique en qué consiste y se describan de manera detallada los requisitos.	Creación de base de datos con información básica de los usuarios, de acuerdo con la normatividad aplicable.	12 / 2018	Elaborar el Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México, el que incluya el procedimiento: Visitas guiadas al interior del Archivo Histórico del Estado de México.	12 / 2018	Coadyuvar a las recomendaciones del Programa <b>SIMPLIFICA</b> , con el objetivo de orientar los esfuerzos del Gobierno del Estado en la creación de una regulación con menos costos sociales.	Dirección General de Patrimonio y Servicios Culturales.
Titular de la Unidad Administrativa Responsable			Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia			Titular de la Dependencia		
 Mtra. Ivett Tinoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.			 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.			 Mtra. Marcela González Salas Secretaria de Cultura.		



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2018  
DEPENDENCIAS ESTATALES Y ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS

CRONOGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Clave: 228000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Secretaría de Cultura

Enlace de Mejora Regulatoria: Lic. Marcos E. García Hernández

Fecha de Elaboración: 31/08/2017

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2017

Nombre del Trámite y/o Servicio: Visitas guiadas al Interior del Archivo Histórico del Estado de México.

Cronograma de trabajo		2018											
No.	Actividades Programadas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Presentar el primer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.	10%	20%	25%									
2	Presentar el segundo avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.				30%	40%	50%						
3	Presentar el tercer avance del Manual de Procedimientos del Archivo Histórico del Estado de México a la Dirección General de Innovación.						60%	70%	75%				
4	Realizar el proceso para el Dictamen Técnico de Proyectos de Manuales de Procedimientos de la Dirección General de Innovación.									80%	90%	100%	

Titular de la Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia	Titular de la Dependencia
 Mtra. Ivel Tinoco García Directora General de Patrimonio y Servicios Culturales.	 Lic. Marcos E. García Hernández Coordinador Administrativo.	 Mtra. Marcela González Salas Secretaria de Cultura.